

KARTA ZGŁOSZENIA DO PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO W MIEROSZOWIE NA ROK SZKOLNY 2021/2022	(pieczęćka przedszkola)
(data złożenia karty)	(podpis osoby przyjmującej)

PRZED ZGŁOSZENIEM NALEŻY PRZECZYTAĆ CAŁOŚĆ I WYPEŁNIĆ CZYTELNIE
UWAGA: Kartę wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka.

Przedszkole Miejskie w Mieroszowie
ul. Wolności 27
58-350 Mieroszów
tel. 74 8458 334 e-mail: przedszkolemieroszow@op.pl
www.przedszkole-mieroszow.pl

Informacja dla rodziców: w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego będą brane pod uwagę tylko dzieci zamieszkujące gminę Mieroszów. Czas pracy przedszkola: 5:30-16:00. Przedszkole realizuje bezpłatne świadczenie w godzinach od 8:00-13:00. Świadczenia odpłatne realizowane będą w godzinach od 5:30-8:00 i od 13:00-16:00.

I. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA:

Imię		Nazwisko			
Data urodzenia	Pesel		Miejsce urodzenia		
Adres zamieszkania					
Adres zameldowania					
POBYT DZIECKA W PRZEDSZKOLU					
Godziny pobytu:	Ilość godzin:	Data rozpoczęcia pobytu:	Posiłki*		
od godz.			I śniadanie	II śniadanie	Obiad
do godz.					

II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW:

MATKA	OJCIEC
Imię nazwisko	Imię nazwisko
Miejsce zamieszkania	Miejsce zamieszkania
Miejsce pracy	Miejsce pracy
Numer telefonu	Numer telefonu

III. INNE, ZDANIEM RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZĄCE DZIECKA: (np.: stan zdrowia, przebyte choroby, stosowana dieta, stan psychofizyczny, uczulenia, alergie)

IV. KRYTERIA DECYDUJĄCE O PRZYJĘCIU DZIECKA DO PRZEDSZKOLA:

1. Kryteria podstawowe *

	TAK	NIE	Liczba punktów
Wielodzietność rodziny dziecka (troje i więcej dzieci) ¹			
Niepełnosprawność dziecka ²			
Niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka ³			
Niepełnosprawność obojga rodziców dziecka ⁴			
Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka ⁵			
Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie ⁶			
Objęcie dziecka pieczą zastępczą ⁷			

2. Kryteria dodatkowe (drugi etap postępowania rekrutacyjnego)

	TAK	NIE	Liczba punktów
Dziecko, które będzie podlegało rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu			
Dziecko, którego oboje rodzice/prawni opiekunowie lub rodzic samotnie wychowujący/opiekun prawny pracują lub studiuje w trybie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą			
Dziecko, którego jeden z rodziców/prawnych opiekunów pracuje lub studiuje w trybie dziennym lub prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą			
Zgłoszenie przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka, którego rodzeństwo korzysta z usług tego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej			
Dziecko, korzystające z usług przedszkola w czasie przekraczającym 8h			

* Kryteria podstawowe

1 dokumentem potwierdzającym wielodzietność jest oświadczenie rodzica

2 dokumentem potwierdzającym jest orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o niepełnosprawności

3 j.w.

4 j.w.

5 j.w.

6 dokumentem potwierdzającym jest prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem

7 dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)

DECYZJA KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ

Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu postanowiła zakwalifikować/ nie zakwalifikować dziecko do Przedszkola Miejskiego w Mieroszowie na rok szkolny/..... Ilość punktów w rekrutacji

.....
(data i podpis dyrektora przedszkola)

.....
.....
.....
(podpisy członków komisji)

UPOWAŻNIENIE INNYCH OSÓB DO ODBIORU DZIECKA
Z PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO W MIEROSZOWIE
(upoważnić można tylko osoby pełnoletnie)

Ja upoważniam do odbioru
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)
mojego dziecka z przedszkola następujące osoby:
(imię i nazwisko dziecka)

L.p.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Stopień pokrewieństwa dla dziecka	Seria i nr dowodu osobistego
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

.....
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)